

**DECRETO ALCALDICIO - Nº 001070**

Casablanca, 11 MAR 2013

**VISTOS:**

1.- El D.F.L Nº 1 del 2006, que fija el texto refundido coordinado y sistematizado de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.-

2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley Nº 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.

4.- Concédase permiso administrativo goce de remuneraciones por ½ jornada tarde del día 11 de Marzo del año 2013, al funcionario municipal de Planta: **SERGIO ARAVENA ALBILLAR** Cedula de Identidad Nº 04.353.618 - 4, Jefatura, Grado 10º.-

**DECRETO:**

1. Autorizase el permiso administrativo señalado en los vistos al funcionario municipal de Planta: **SERGIO ARAVENA ALBILLAR**, Cedula de Identidad Nº 04.353.618 - 4, Jefatura, Grado 10º.-

**III.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



Leonel Bustamante González  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



Rodrigo Martínez Roca  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA



### SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO

Apellido Paterno	ARAVENA
Apellido Materno	ALBILLAR
Nombres	SERGIO GONZALO
Cédula de Identidad	04.353.618 - 4
Grado	10°
Cargo	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
Unidad Municipal	RR.HH

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	½ PM
Por el (los) día (s)	11 DE MARZO 2013
Fecha solicitud	MARZO DEL 2013

Firma Funcionario (a)



V° B° Jefe(a) Directo(a)

V° B° Alcalde